

Núm. 13107

### **CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS**

*Anunci d'aprovació definitiva d'un reglament*

Procediment

Aprovació de normativa – Reglament de creació i regulació del programa d'atenció a les situacions d'urgència i/o emergència social.

La Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès en sessió celebrada el dia 22 de setembre de 2014 va adoptar els acords següents:

- Primer. Aprovar inicialment la modificació del Reglament de creació i regulació del programa d'atenció a les situacions d'urgència i/o emergència social, que s'adjunta com a annex a aquesta resolució.
- Segon. Publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el tauler d'anuncis del Consorci, l'acord d'aprovació inicial i obrir un període d'informació pública durant el termini de trenta dies a comptar des de la seva publicació, per tal que els interessats puguin presentar les al·legacions, objeccions i/o reclamacions que es considerin oportunes.
- Tercer. Disposar que la modificació del Reglament quedarà definitivament aprovat sense necessitat d'adoptar un nou acord, en el supòsit de que no es presentin al·legacions, reclamacions i/o objeccions durant el termini d'informació pública establert.

L'esmentat expedient es va sotmetre a informació pública durant el termini de trenta dies, mitjançant un anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'anuncis del Consorci. Transcorregut l'esmentat termini no s'han presentat al·legacions per la qual cosa s'entén aprovada definitivament la modificació del Reglament 2/2010, d'1 de gener, de creació i regulació del programa d'atenció a les situacions d'urgència i/o emergència social, entrant en vigor després d'haver transcorregut quinze dies hàbils des de la seva publicació íntegra. Als efectes, es publica íntegrament el reglament modificat.

“ ... ”

REGLAMENT de creació i regulació del programa d'atenció a les situacions d'urgència i/o emergència social.

### Exposició de motius

En l'actual estat del benestar és inqüestionable la importància de les polítiques socials pel que fa a la prevenció i protecció de les situacions de risc social i/o exclusió social que han d'assumir les administracions públiques. Es reglamenta aquest servei per tal d'atendre determinades situacions de risc i /o exclusió, donant d'aquesta manera compliment a les determinacions de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, la qual regula les finalitats dels serveis socials en l'article 3, quan estableix que aquests s'adrecen especialment a la prevenció de situacions de risc, a la compensació de dèficits de suport social i econòmic i de situacions de vulnerabilitat i de dependència i a la promoció d'actituds i capacitats de les persones com a protagonistes de llur vida. Així com que les necessitats personals bàsiques són les pròpies de la subsistència i la qualitat de vida de cada persona.

L'article 7 de la Llei 12/2007 preveu les situacions amb necessitat d'atenció especial i determina que són destinataris dels serveis socials, especialment, les persones que estiguin en alguna o algunes de les situacions que el propi precepte detalla, essent de destacar entre aquestes, la necessitat social, com les relacionades amb la manca d'habitatge o amb la desestructuració familiar – apartat c)-, i les urgències socials –apartat n)-, que són justament objecte de regulació en aquest reglament.

Aquest reglament pretén definir els dispositius adreçats a la població de la comarca pels casos d'urgència i/o emergència social, així com les causes, les condicions determinants de l'activació dels dispositius previstos i els objectius d'aquests.

Aquests dispositius pels casos d'urgència i/o emergència social són, d'acord amb el contingut de l'annex de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de 2007, de Serveis Socials, Catàleg classificat de serveis i prestacions socials del Sistema Català de Serveis Socials, els següents: 1) Servei d'acolliment residencial d'urgència; 2) Prestacions econòmiques per al cobriment de necessitats bàsiques

### Article 1. SERVEI D'ACOLLIMENT RESIDENCIAL D'URGÈNCIA

Definició. Aquest servei té per objecte l'acolliment temporal en un habitatge habilitat a l'efecte, d'aquelles persones que es troben en situacions d'urgència o emergència social. En aquest cas s'entén per urgència o emergència social, una situació imprevista i greu que provoca que la persona o família hagi d'abandonar de forma im-

diata el seu habitatge habitual, per diferents motius i que no disposi de cap xarxa familiar o social en el moment en què es produeixi la situació.

**Objectius** L'objectiu principal del servei és l'allotjament immediat i temporal de la persona o família que es trobi en situació d'urgència o emergència.

**Condicions d'accés.** La professional del SSB (Serveis Socials Bàsics) és qui proposa l'acolliment residencial de la persona o família.

Els requisits per accedir al servei són els següents:

- Estar empadronat en un dels 19 municipis de la comarca del Ripollès, com a mínim durant els tres mesos anteriors a la sol·licitud del servei.
- Trobar-se en situació d'urgència i/o emergència social tal com ha estat definida anteriorment.
- Comprometre's a seguir el pla de treball pactat amb la professional del SSB.
- Acceptar les normes del servei.

**Temporalitat** La temporalitat és marcada pel pla de treball acordat entre la persona sol·licitant i la treballadora social. Aquest pla de treball tindrà com a mínim els objectius següents:

- Suport personal i social.
- Cerca d'un recurs definitiu.
- Ajuda en altres aspectes bàsics: alimentació, higiene, vestit, medicació...

El temps d'estada màxim serà de 3 mesos. En casos molt excepcionals aquest termini es podrà prorrogar. El termini d'estada vindrà determinat en l'informe que emeti la treballadora social de SSB, de conformitat amb les circumstàncies concurrents en cada cas.

**Normes del servei**

1. Respectar els béns materials
2. Reposar el material inventariat
3. Fer el manteniment bàsic del servei d'acord amb les possibilitats de cada persona usuària.
4. Mantenir la privacitat quant a la ubicació del servei.
5. No permetre l'accés d'altres persones alienes al nucli familiar.
6. Donar compliment al pla de treball establert amb la professional del SSB.

Causes d'extinció automàtica de l'estada al servei

1. La mort del beneficiari/a
2. La desaparició de la situació de necessitat que va motivar l'accés al servei.
3. La falsedat en les dades necessàries per atorgar el servei.
4. Abandonar l'habitatge sense avís previ.
5. Incompliment de les normes del servei.

Gestió de la demanda. La demanda del servei es realitza a la professional del SSB corresponent, aportant tota la informació verbal i escrita necessària per activar el servei. La professional del SSB realitza un informe de valoració i proposa el servei si així ho considera oportú. Aquesta proposta és valorada per direcció. La baixa del servei es tramita a petició de l'usuari o de la professional del SSB.

L'accés al servei resta sotmès a la disponibilitat d'espai. Aquest habitatge podrà ser compartit per més d'una persona o família atès el seu caràcter temporal fins a un màxim de 6 persones.

#### Article 2. PRESTACIONS ECONÒMIQUES O AJUTS EN ESPÈCIE PER AL COBRIMENT DE NECESSITATS BÀSIQUES.

És un recurs que pretén fer front a situacions d'exclusió social o de risc relatives a cobrir les necessitats bàsiques: habitatge, alimentació, medicació, transport...

S'entén per exclusió social una situació de desavantatge per motius econòmics, socioeconòmics o socials.

Objectiu principal: reduir i prevenir el risc d'exclusió i evitar les situacions d'exclusió social.

Objectius específics: donar suport al cobriment de les necessitats bàsiques.

Beneficiaris: les persones i/o famílies que es troben en situació d'exclusió o en risc de patir-ne, d'acord amb els requisits específics per cada tipologia d'ajut.

Requisits generals:

Els beneficiaris han de complir el requisits generals següents:

- Persones que resideixen en qualsevol dels 19 municipis de la comarca del Ripollès.
- Persones majors de d'edat o menors independitzats.
- Acceptar i complir les normes del servei.

- Facilitar la informació i la documentació requerida.
- Complir amb els plans de treball establerts.
- Impossibilitat de cobrir la necessitat bàsica per part d'altres sistemes o programes de protecció social.

Procediment:

El procediment s'iniciarà d'ofici a través d'un informe emès per les professionals dels Serveis Socials. A l'efecte, recullen tota la informació necessària per valorar la situació socioeconòmica a través d'entrevistes, visites domiciliàries, documentació... Emeten un informe proposat sobre la base de criteris tècnics, que es transmet a l'equip de Serveis Socials Bàsics.

La direcció en l'àmbit de les seves competències, emetrà resolució previ el vist i plau de l'equip de Serveis Socials Bàsics.

En aquesta resolució hi constaran les dades personals de la persona beneficiària, la quantia de l'ajut i el concepte d'aquest.

El Consorci de Benestar Social abonarà la quantia de l'ajut al proveïdor corresponent.

Aquests ajuts estan supeditats a la disponibilitat pressupostària

Sancions: En cas d'incompliment reiterat dels plans de treball i a criteri dels professionals de referència dels Serveis Socials Bàsics en podrà denegar un ajut.

“ ... ”

Recursos procedents contra l'acte publicat

Contra aquest acord es podrà interposar pels interessats recurs contenciós administratiu, davant la Sala de lo Contenciós-Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 219/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa.

Tot això sense perjudici que pugui exercitar qualsevol altre recurs que estimi pertinent.

Ripoll, 25 de novembre de 2014

Gerard Soldevila i Freixa  
Secretari