

ACTA DE LA JUNTA GENERAL DEL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS

Dades de l'acta

Acta número: 23 – 2/2015

Junta General

Data: 18 de maig de 2015

Lloc: Ajuntament de Ripoll

Hora inici: 09:00 hores

Hora final: 10:05 hores

Número total de pàgines acta: 23, enumerades de la 1 a la 23.

Assistents

Miquel Rovira i Comas, President

Jordi Munell i Garcia, Vicepresident

Maria Immaculada Constans i Ruiz, Vocal

Elisabeth Ortega i Larriba, Directora

Gerard Soldevila i Freixa, Secretari

Absents amb justificació

Josep Maria Creixans i Pons, Vocal

President

Miquel Rovira i Comas

Directora

Elisabeth Ortega i Larriba

Secretari

Gerard Soldevila i Freixa

Convocatòria i Quòrum

Els membres de la Junta General han estat convocats en temps i forma, no havent cap impediment legal per a dur a terme la realització de la Junta General Ple, i una vegada comprovada l'assistència es deixa constància del suficient quòrum per a iniciar la Junta, quòrum que es manté en el transcurs de la sessió.

Desenvolupament de la sessió

Seguidament es tracten els assumptes de l'ordre del dia, següents:

1. APROVACIÓ DE LES ACTES DE LES SESSIONS ANTERIORS

1.1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de data 23 de desembre de 2014.

Disposició

Primer. Aprovar l'acta de la sessió ordinària de la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès celebrada el dia 23 de desembre de 2014.

Segon. Disposar la seva tramesa telemàtica a través de la plataforma de les administracions catalanes en compliment de l'Ordre del Departament de Governació i Administracions Públiques 570/2009, de 10 de desembre.

VOTACIÓ

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta del Consorci d'acord amb els resultats següents:

Vots a favor: 3

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

En conseqüència la proposta queda aprovada

1.2. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de data 17 de març de 2015.

Disposició

Primer. Aprovar l'acta de la sessió extraordinària de la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès celebrada el dia 17 de març de 2015.

Segon. Disposar la seva tramesa telemàtica a través de la plataforma de les administracions catalanes en compliment de l'Ordre del Departament de Governació i Administracions Públiques 570/2009, de 10 de desembre.

VOTACIÓ

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta del Consorci d'acord amb els resultats següents:

Vots a favor: 3

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

En conseqüència la proposta queda aprovada

2. DONAR COMPTE DE LA LIQUIDACIÓ DE L'EXERCICI 2014

En compliment d'allò establert en l'article 193.4 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, es procedeix a donar compte a la Junta General del Consorci de la liquidació corresponent a l'exercici 2014.

Els membres de la Junta General en queden assabentats.

3. EXPEDIENT DE SUBVENCIÓ DEL TRANSPORT ADAPTAT

Motivació

L'article 3 dels estatuts reguladors del Consorci de Benestar Social del Ripollès publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 191, de data 5 d'octubre de 2009, i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 5473 de data 29 de setembre de 2009, disposen que les finalitats dels Consorci són la prestació de serveis socials d'atenció primària, de serveis especialitzats de tot tipus i de programes socials. En aquest sentit, en data 3 de desembre de 2014 es varen publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Girona les bases específiques del concurs per a l'atorgament de subvencions destinades a centres receptors de persones usuàries del transport adaptat per a sufragar, en part, les despeses que causa corresponent a l'exercici 2014.

La competència per a l'atorgament de les subvencions ve determinada per la base novena, establint que avaluades les peticions pels serveis corresponents, les subvencions s'atorgaran per acord de la Junta General del Consorci si l'import excedeix de 3.000,00 euros, o bé per Resolució de Presidència en el cas que l'import sigui inferior.

Vist que per a la resolució s'ha tingut en compte els criteris establerts en la base vuitena.

Havent examinat les sol·licituds i vista la proposta realitzada per part de la Direcció del Consorci de Benestar Social del Ripollès que consta en l'expedient, és procedent dictar la següent,

Disposició

La Junta General resol:

Primer. Concedir les subvencions destinades a centres receptors de persones usuàries del transport adaptat corresponent a l'exercici 2014, següents:

CENTRES	TOTALS SUBVENCIÓ
Fundació Guifré	3.935,00
Fundació Emma	4.000,00
Fundació Vella Terra	3.000,00
Fundació MAP	28.500,00
TOTALS	39.435,00€

Segon. Disposar que la concessió de la subvenció obliga al beneficiari a complir les obligacions establertes en la base sisena i a justificar la mateixa de conformitat amb la base desena, fent avinent que la despesa a justificar haurà de correspondre a l'exercici 2014 i es realitzarà en el termini improrrogable d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta resolució. En cas d'incompliment s'iniciarà d'ofici la seva revocació.

Tercer. Notificar aquesta resolució als interessats per al seu coneixement i a l'efecte corresponent.

Quart. Comunicar aquesta resolució a la direcció, i a la intervenció del Consorci per al seu compliment.

VOTACIÓ

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta del Consorci d'acord amb els resultats següents:

Vots a favor: 3

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

4. INFORME TRIMESTRAL DE TRESORERIA EN COMPLIMENT D'ALLÒ PREVIST EN L'ARTICEL 4.3 DE LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, DE MODIFICACIÓ DE LA LLEI 3/2004, DE 29 DE DESEMBRE, PER LA QUAL S'ESTABLEIXEN MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT EN LES OPERACIONS CORRENTS, CORRESPONETN AL TERCER TRIMESTRE DE L'EXERCICI 2014.

Es procedeix a la transcripció de l'informe de Tresoreria en compliment d'allò previst en l'article 4.3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions corrents corresponent al tercer trimestre de 2014

“ANTECEDENTS

El que disposa el present informe, és d'aplicació a tots els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials entre empreses i l'administració d'aquesta entitat, de conformitat amb el que disposa el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

També s'inclouran les factures respecte a les quals hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació al registre de factures i no s'hagi fet el reconeixement de l'obligació. Així, el registre comptable de factures estarà interrelacionat o integrat amb el sistema d'informació comptable, d'acord amb l'art. 8 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Segons el que estableix l'article 216.4 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, els terminis de pagament seran de 30 dies

En cas de demora en les terminis previstos anteriorment, l'administració haurà d'abonar al contractista els interessos de demora, així com la indemnització per els costos del cobrament en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Aquest informe sobre el compliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, per al pagament de les obligacions de cada Entitat Local, inclou el número i la

quantia global de les obligacions pendents en les que s'està incomplint els terminis. En l'informe es consideren la totalitat dels pagaments realitzats en cada trimestre natural, i la totalitat de factures o documents justificatius pendents de pagament al final del mateix.

Sense perjudici de la seva presentació i debat a la Junta General, aquest informe haurà de remetre's, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda.

LEGISLACIÓ APLICABLE

- Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, modificada per la Llei 15/2010, de 5 de juliol
- Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.
- Reial Decret 635/2014 de 25 de juliol, pel que es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques

En virtut d'això, aquest Tresorer emet el següent,

INFORME

Detall dels pagaments realitzats i pendents de pagar de l'entitat.

a) Pagaments realitzats en el trimestre

Pagaments realitzats en el trimestre	Període mig pagament(PMP) (dies)	Període mig pagament excedit (PMPE) (dies)	Pagaments realitzats en el trimestre			
			Dins període legal pagament		Fora període legal pagament	
			Número pagaments	Import total	Número pagament	Import total
Despeses en bens corrents i serveis	15	0	40	19.41480	0	0
Inversions reals	0	0	0	0	0	0
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	9	0	6	4.303,99	0	0
Sense desagregar	0	0	0	0	0	0
Total	14	0	46	23.718,79	0	0

b) Interessos de demora pagats en el trimestre

Interessos de demora	Interessos de demora pagats en el període	
	Número pagos	Import total
Despeses en bens corrents i serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Sense desagregar	0	0,00
Total	0	0,00

c) Factures pendents de pagar al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mig del pendent de pagament (PMP) (dies)	Període mig del pendent de pagament excedit (PMPPE) (dies)	Pendants pagament al final del trimestre			
			Dins període legal, pendent pagament al final del trimestre		Fora període legal, pendent pagament al final del trimestre	
			Número d'operacions	Import total	Número d'operacions	Import total
Despeses en bens corrents i serveis	10	0	1	3.827,76	0	0
Inversions reals	0	0	0	0	0	0
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0	0	0	0	0	0
Sense desagregar	0	0	0	0	0	0
Total	10	0	1	3.827,76	0	0

d) Factures amb més de tres mesos sense reconeixement de l'obligació

Factures amb més de tres mesos sense reconeixement de l'obligació		
	Número pagaments	Import total
Despeses en bens corrents i serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Sense desagregar	0	0,00
Total	0	0,00

RÀTIO GLOBAL DE PAGAMENT

	Suma Imports Factures Pagades i Pendants	MITJANA GLOBAL DE PAGAMENT
3r. Trimestre 2014	27.546,55 €	13

D'acord amb aquest càlcul, el període mitjà de pagament global a proveïdors en el Tercer

Trimestre 2014 és de 13 dies

La Junta General en queda assabentada.

5. INFORME TRIMESTRAL DE TRESORERIA EN COMPLIMENT D'ALLÒ PREVIST EN L'ARTICEL 4.3 DE LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, DE MODIFICACIÓ DE LA LLEI 3/2004, DE 29 DE DESEMBRE, PER LA QUAL S'ESTABLEIXEN MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT EN LES OPERACIONS CORRENTS, CORRESPONENT AL QUART TRIMESTRE DE L'EXERCICI 2014.

Es procedeix a la transcripció de l'informe de Tresoreria en compliment d'allò previst en l'article 4.3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions corrents corresponent al quart trimestre de 2014

ANTECEDENTS

El que disposa el present informe, és d'aplicació a tots els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials entre empreses i l'administració d'aquesta entitat, de conformitat amb el que disposa el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

També s'inclouran les factures respecte a les quals hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació al registre de factures i no s'hagi fet el reconeixement de l'obligació. Així, el registre comptable de factures estarà interrelacionat o integrat amb el sistema d'informació comptable, d'acord amb l'art. 8 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Segons el que estableix l'article 216.4 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, els terminis de pagament seran de 30 dies

En cas de demora en les terminis previstos anteriorment, l'administració haurà d'abonar al contractista els interessos de demora, així com la indemnització per els costos del cobrament en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Aquest informe sobre el compliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, per al pagament de les obligacions de cada Entitat Local, inclou el número i la quantia global de les obligacions pendents en les que s'està incomplint els terminis. En l'informe es consideren la totalitat dels pagaments realitzats en cada trimestre natural, i la totalitat de factures o documents justificatius pendents de pagament al final del mateix.

Sense perjudici de la seva presentació i debat a la Junta General, aquest informe haurà de remetre's, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda.

LEGISLACIÓ APLICABLE

- Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, modificada per la Llei 15/2010, de 5 de juliol
- Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.
- Reial Decret 635/2014 de 25 de juliol, pel que es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques

En virtut d'això, aquest Tresorer emet el següent,

INFORME

Detall dels pagaments realitzats i pendents de pagar de l'entitat.

a) Pagaments realitzats en el trimestre

Pagaments realitzats en el trimestre	Període mig pagament(PMP) (dies)	Període mig pagament excedit (PMPE) (dies)	Pagaments realitzats en el trimestre			
			Dins període legal pagament		Fora període legal pagament	
			Número pagaments	Import total	Número pagament	Import total
Despeses en bens corrents i serveis	10	0	67	35.321,80	0	0
Inversions reals	0	0	0	0	0	0
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	20	2	5	1,530,00	1	847,22
Sense desagregar	0	0	0	0	0	0
Total	11	2	72	36.851,80	1	847,22

b) Interessos de demora pagats en el trimestre

Interessos de demora	Interessos de demora pagats en el període	
	Número pagos	Import total
Despeses en bens corrents i	0	0,00

serveis		
Inversions reals	0	0,00
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Sense desagregar	0	0,00
Total	0	0,00

c) Factures pendents de pagar al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mig del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Període mig del pendent de pagament excedit (PMPPE) (dies)	Pendents pagament al final del trimestre			
			Dins període legal, pendent pagament al final del trimestre		Fora període legal, pendent pagament al final del trimestre	
			Número d'operacions	Import total	Número d'operacions	Import total
Despeses en bens corrents i serveis	12	91	30	18.449,61	1	332,75
Inversions reals	0	0	0	0	0	0
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0	0	0	0	0	0
Sense desagregar	0	0	0	0	0	0
Total	12	91	30	18.449,61	1	332,75

d) Factures amb més de tres mesos sense reconeixement de l'obligació

Factures amb més de tres mesos sense reconeixement de l'obligació		
	Número pagaments	Import total
Despeses en bens corrents i serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Sense desagregar	0	0,00
Total	0	0,00

RÀTIO GLOBAL DE PAGAMENT

	Suma Imports Factures Pagades i Pendents	MITJANA GLOBAL DE PAGAMENT
4t. Trimestre 2014	56.481,38 €	11

D'acord amb aquest càlcul, el període mitjà de pagament global a proveïdors en el Quart Trimestre 2014 és de 11 dies

La Junta General en queda assabentada.

6. APROVACIÓ CONTRACTE ENTRE EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS, CÀRITAS DIOCESANA DE GIRONA I CÀRITES ARXIPRESTAL DE LA GARROTXA PER A L'ASSESSORAMENT JURÍDIC EN LA LLEI D'ESTRANGERIA A PERSONES DEL RIPOLLÈS.

Motivació

El Consorci de Benestar Social del Ripollès, entre les seves funcions, assumeix la d'atenció a les persones estrangeres establertes als municipis de la seva comarca, pel què fa a la tramitació en concepte de regularització de la seva situació administrativa.

Atès que existeix una situació complexa d'alguns dels immigrants en diferents poblacions dels Ripollès, les inquietuds recollides per part dels agents socials, les associacions d'immigrants i les diverses demandes d'informació i assessorament especialitzat que han arribat, se'n desprèn la necessitat de derivar a un servei d'assessorament jurídic en la llei d'estrangeria.

Càritas Diocesana de Girona, és una institució de l'Església Catòlica amb reconeixement civil com a institució sense afany de lucre, present a 52 parròquies de Girona, que té per missió el foment de la solidaritat ciutadana per tal de procurar l'eradicació de tota forma de pobresa, marginació o exclusió, mitjançant programes de sensibilització, d'assistència i de promoció social. Càritas està oferint des del 1988 un servei especialitzat en matèria de llei d'estrangeria, present a Càritas Garrotxa per a persones sense documentació o amb pocs recursos econòmics.

Vist allò que estableix l'article 10 del Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, pel què afecta als contractes administratius de serveis, i atès allò establert en els articles 138.2 i 111 del citat Text Refós pel què afecta al procediment a seguir pels contractes menors.

Atès que el Consorci de Benestar Social del Ripollès no disposa de cap servei d'aquestes característiques, si bé se'n desprèn la necessitat de disposar d'un servei d'assessorament jurídic especialitzat en matèria de llei d'estrangeria, s'emet la següent,

Disposició

La Junta General resol:

Primer. Aprovar la despesa contemplada en la minuta de contracte objecte d'aquesta resolució i que consisteix en satisfer la quantitat de 1.000,00 euros que comprendria el servei des de l'1 de gener al 31 de desembre de 2015, i que es faria el pagament amb dos terminis a raó del 50%, durant el mes de juliol i el 50% restant durant el mes de setembre.

Segon. Aprovar la minuta de contracte administratiu de serveis entre el Consorci de Benestar Social del Ripollès, Càritas Diocesana de Girona i Càritas Arxiprestal de la Garrotxa per a l'assessorament jurídic en la Llei d'Estrangeria.

Tercer. Notificar aquesta resolució als interessats pel seu coneixement i a l'efecte corresponent, i a la intervenció tresoreria.

Quart. Facultar tan àmpliament com en dret sigui necessari al president del Consorci, senyor Miquel Rovira i Comas a signar tots i cada un dels documents que siguin necessaris per a dur a terme els acords anteriors, i de forma expressa el contracte objecte d'aquesta resolució.

VOTACIÓ

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta del Consorci d'acord amb els resultats següents:

Vots a favor: 3

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

7. RATIFICACIÓ MODIFICACIÓ D'ESTATUTS DEL CONSORCI D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA

Motivació

- 1 L'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL) obliga a una adaptació estatutària que cal adoptar dins d'aquest exercici i que comporta, entre altres, l'adscripció del Consorci a un dels ens que en formen part (DA 20 Llei 30/1992 en la redacció donada per la LRSAL).

Fonaments de dret:

- I L'article 87 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) preveu la constitució de consorcis amb altres administracions per a fins d'interès comú.
- II Els articles 269 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya (TRLRMLC) preveuen aquesta entitat pública de caràcter associatiu i regula, entre altres, el règim i els estatus.
- III Els articles 312 a 324 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995 de 13 de juny (ROAS) que regulen reglamentàriament i per tant amb un major detall aquests ens. Concretament l'article 322 del Reglament relatiu a la modificació dels estatuts del consorci preveu que s'adopta amb l'acord previ del seu òrgan superior de govern, que ha de ser ratificada pels ens, les administracions i altres entitats consorciades i acordada amb les mateixes formalitats per a l'aprovació previst al seu torn als articles 313 i següents.
- IV L'article 6.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú contempla aquesta organització i la Disposició addicional 20a. de la Llei, introduïda per la

Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local estableix que els estatuts del consorci han de determinar l'administració pública d'adscripció d'aquest amb els criteris de prioritat que s'hi estipulen i disposa que estan subjectes al règim pressupostari, de comptabilitat i control d'aquest ens d'adscripció. Determina també que el personal al servei dels consorcis podrà ser funcionari o laboral procedent exclusivament d'una reassignació de llocs de treball de les administracions participants essent el règim jurídic el d'adscripció i les retribucions com a màxim equivalents als d'aquella.

- V La DT 6a. de la LRSAL preveu un règim transitori d'adaptació d'un any i disposa que el nou règim pressupostari, comptable o de control serà aplicable a partir de l'1 de gener de 2015.

Disposició

La Junta General resol:

Primer. Ratificar la modificació dels estatuts del Consorci d'Acció Social de Catalunya, quedant redactat els mateixos d'acord amb el contingut que figura en l'annex d'aquesta resolució.

Segon. Notificar aquesta resolució al Consorci d'Acció Social de Catalunya, als efectes de la informació pública conjunta de la modificació estatutària, el seguiment de la ratificació per la totalitat dels membres que l'integren, i la comunicació a l'ens d'adscripció i al Registre d'Entitats Locals.

Tercer. Facultar tan àmpliament com en dret sigui menester al president del Consorci, per tal que efectui tots i cada un dels tràmits necessaris per a dur a terme els acords anteriors.

VOTACIÓ

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta del Consorci d'acord amb els resultats següents:

Vots a favor: 3

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

8. APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DE RIPOLLÈS I LA FUNDACIÓ TELEVALL

Motivació

El Consorci de Benestar Social del Ripollès ha disposat dels serveis d'informàtica que disposa el Consell Comarcal del Ripollès a través de la Fundació Televall, per raó que es compartia edifici i serveis comuns. No obstant, i atès les actuals necessitats del Consorci en matèria de noves tecnologies, la Fundació ve efectuar un informe per tal de poder optimitzar els recursos informàtics al Consorci, de manera que es va instal·lar un seguit

de maquinària i programaris pel bon funcionament. Actualment el Consorci no disposa de personal qualificat per tal de dur a terme el manteniment dels diferents aparells, programaris, llicències, així com la resolució d'incidències que es puguin produir, motiu pel qual és del tot necessari poder disposar d'un suport tècnic i de manteniment.

Fundació Televall disposa dels mitjans suficients per a dur a terme els treballs de manteniment i suport tècnic que necessita el Consorci, de manera que és procedent la seva contractació.

Vist allò que estableix l'article 10 del Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, pel què afecta als contractes administratius de serveis, i atès allò establert en els articles 138.2 i 111 del citat Text Refós pel què afecta al procediment a seguir pels contractes menors.

Disposició

La Junta General resol:

Primer. Aprovar la despesa corresponent a 12.132,00 euros (sense IVA) corresponents al servei de suport i manteniment en l'àmbit d'informàtica i noves tecnologies.

Segon. Aprovar i adjudicar el contracte a la Fundació Televall per a dur a terme el suport tècnic i el manteniment en l'àmbit de la informàtica i les noves tecnologies.

Tercer. Notificar aquesta resolució als interessats pel seu coneixement i a l'efecte corresponent.

Quart. Facultar tan àmpliament com en dret sigui necessari al president del Consorci, senyor Miquel Rovira i Comas a signar tots i cada un dels documents que siguin necessaris per a dur a terme els acords anteriorment esmentats i de forma expressa el contracte amb la Fundació Televall.

VOTACIÓ

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta del Consorci d'acord amb els resultats següents:

Vots a favor: 3

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

9. APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI DE PROTECCIÓ I GESTIÓ DELS ESPAIS D'INTERÈS NATURAL DEL RIPOLLÈS I EL CONSORCI BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS PER A AL CONTRACTACIÓ DE PERSONES EN SITUACIÓ D'EXCLUSIÓ SOCIAL

Motivació

El Consorci Espais d'Interès Natural del Ripollès té com a objectius, entre d'altres, estudiar, projectar i impulsar les iniciatives necessàries pel foment dels

EINS del Ripollès de l'aprofitament sostenible dels recursos i la millora de les condicions de vida de la població rural, realitzar estudis, informes, anàlisis i propostes relatives a la planificació, ús i gestió del territori i dels seus recursos naturals, proporcionar l'assessorament i l'ajuda tècnica necessària als ens integrants del Consorci, vetllar per la conservació, defensa i millora dels valors culturals, ecològics, paisatgístics i econòmics dels EINS del Ripollès, així com fer-se càrrec de l'organització i el foment de llur estudi i coneixement, realitzar, contractar o fiscalitzar les obres i actuacions promogudes pel Consorci i que es portin a terme dins dels EINS del Ripollès, crear un fons d'informació en el seu àmbit d'interès, actuar com a òrgan de representació dels ens del Consorci, en tot el que faci referència als EINS del Ripollès, impulsar l'actuació coordinada de les administracions públiques en l'àmbit d'aquests espais i assumir les competències que aquestes puguin delegar al Consorci, i realitzar diferents tasques de suport als Ajuntaments.

El Consorci de Benestar Social del Ripollès té per objecte la prestació de serveis socials per al benestar i millora de la qualitat de vida dels ciutadans. Està format per professionals que treballen amb rigor i qualitat en l'atenció i suport a les persones més necessitades i té la vocació de ser un instrument al servei de la igualtat d'oportunitats a la gent de la comarca del Ripollès.

El Consorci de Benestar Social del Ripollès ha creat la Taula d'Inclusió Social del Ripollès en el marc del Projecte Salut i Crisi impulsat per Dipsalut. Aquest instrument permet realitzar una planificació territorial de les actuacions en matèria d'exclusió social d'acord amb les necessitats detectades per tots els agents implicats. Una de les línies d'actuació de la Taula d'inclusió social és l'ocupació de persones i/o famílies del Ripollès en situació d'exclusió per raons socioeconòmiques.

El Consorci Espais Interès Natural del Ripollès actualment i de forma excepcional precisa de més personal a la brigada forestal per poder assolir els objectius marcats, per aquest motiu s'acull al Programa Salut i Crisi, del qual n'és beneficiari el Consorci de Benestar Social del Ripollès. A més, el Consorci Espais Interès Natural del Ripollès disposa d'experiència en la contractació de persones en risc d'exclusió social ja que executat varis programes d'Obra Social la Caixa.

Ambdues parts consideren oportú poder executar el "Programa Salut i Crisi" de forma conjunta i així reduir el nombre de persones que es troben en risc d'exclusió socioeconòmiques a la comarca del Ripollès.

L'article 103 de la CE, l'article 6 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, l'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, preveuen expressament la possibilitat que les administracions públiques estableixin mitjançant convenis, una relació de cooperació consensuada per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú. Aquest règim és extrapolable a l'establiment de col·laboració entre l'administració i els particulars, quan tenen per objecte

igualment la millora en la gestió dels serveis o de les condicions de desenvolupament de les competències amb l'objectiu de la satisfacció de l'interès general.

En compliment del mateix principi l'art. 88 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, regula la possibilitat genèrica (encara que sigui referint-se al supòsit d'acabament convencional dels procediments) d'establiment de convenis entre l'administració pública i subjectes sotmesos al dret privat que tinguin per objecte "la satisfacció de l'interès públic".

L'article 4 del Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic exclou de la seva aplicació aquells convenis que pugui concertar l'administració amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat. L'article 25 del mateix text legal estableix amb caràcter general que les administracions públiques podran incloure als seus contractes (i per extensió als convenis subscrits) els contractes, pactes i condicions que tinguin per convenient sempre que no siguin contraris a l'interès públic, a l'ordenament jurídics o als principis de la bona administració.

Per tot això, s'emet la següent,

Disposició

La Junta General resol:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consorci de Protecció i Gestió dels Espais d'Interès Natural del Ripollès i el Consorci Benestar Social del Ripollès per a la contractació de persones en situació d'exclusió social.

Segon. Notificar aquesta resolució als interessats pel seu coneixement i a l'efecte corresponent.

Tercer. Facultar tan àmpliament en dret com sigui necessari al president del Consorci, senyor Miquel Rovira i Comas a signar tots i cada un dels documents que siguin necessaris per a dur a terme els acords anteriors i de forma expressa a la signatura del conveni objecte d'aquesta resolució.

VOTACIÓ

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta del Consorci d'acord amb els resultats següents:

Vots a favor: 3

Vots en contra: 0

Abstencions: 0

10. VARIS. INFORMACIÓ DE LA DIRECCIÓ

- **Contracte programa 2015.** La directora informa als membres de la Junta General del Consorci que encara no es disposa de la concreció del contracte programa però que es preveu que aviat es disposarà del mateix.
- **Servei d'Assistència a Domicili:** De l'anàlisi efectuat fins ara s'ha detectat que han augmentat les hores efectives en un 7%, tot i això continua havent un decalaix d'unes set mil hores anuals que s'haurien de justificar. A nivell de costos s'informa que s'ha abaixat l'hora, ara l'hora surt a 26 euros, extrem que provoca una disminució del capítol 1.
- **Comitè.** S'està avançant amb el comitè les negociacions per a la redacció d'un conveni col·lectiu.
- **ACPAD.** Interessaria que es nomenés algú a nivell tècnic per tal de fer d'interlocutor amb discapacitats.
- **Agència Tributària.** S'informa que s'han rebut diligències d'embargament adreçades a persones que reben ajuts d'àmbit social, i s'està treballant a nivell general per tal de donar una solució.

11. PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha

I no havent més assumptes a tractar, el President aixeca la sessió en l'hora i en el dia indicats en l'encapçalament d'aquesta acta.

Diligència de fe pública.

Gerard Soldevila i Freixa, secretari delegat del Consorci de Benestar Social del Ripollès certifico que el contingut de l'acta plasma el desenvolupament de la sessió de la Junta General celebrada el dia 18 de maig de 2015. I perquè així consti, estenc aquesta acta, per ordre i amb el vist i plau del President del Consorci, senyor Miquel Rovira i Comas.

Gerard Soldevila i Freixa
Secretari

Vist i plau,
Miquel Rovira i Comas
President

ANNEX A L'ACORD DE RATIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DEL CONSORCI D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA

ESTATUTS

CAPÍTOL 1

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

Denominació, naturalesa i administracions consorciades

1. El Consorci d'acció social de Catalunya es constitueix com a ens públic de caràcter associatiu, constituït, originàriament, pels següents membres:

- Consorci de Benestar Social de la Garrotxa.
- Consorci de Serveis Socials del Gironès- Salt.
- Consorci de Benestar Social del Pla de L'Estany-Banyoles.

Té la consideració d'ens local als efectes de la Disposició Addicional vintena de la Llei 30/1992,

de 26 de novembre, introduïda per la LRSAL. És de caràcter voluntari, de naturalesa administrativa i gaudeix de personalitat jurídica pròpia i de plena capacitat jurídica i d'obrar per crear i gestionar serveis i activitats d'interès local o comú, dintre de l'àmbit de les seves finalitats estatutàriament definides. Amb aquest efecte pot realitzar actes d'administració i de disposició de béns, formalitzar contractes, defensar judicialment i extrajudicialment els seus drets i, en general, dura terme tots els actes necessaris per assolir, d'acord amb la legislació aplicable a cada supòsit, els objectius establerts en els presents Estatuts i pot emprar qualsevol de les formes de gestió de serveis que preveu la legislació de regim local.

2. El nombre de membres del Consorci podrà ser ampliat per l'adhesió d'altres administracions públiques consistents en Consorcis d'Acció social o de Benestar social, Diputacions provincials, Consells comarcals o Ajuntaments, altres ens associatius de caràcter públic i per entitats privades sense ànim de lucre que tinguin finalitats d'interès públic concurrents amb l'objecte i fins del Consorci.

3. Pera la incorporació d'un nou membre al consorci caldrà seguir el següent procediment:

- 1) Sol·licitud formal per part del membre interessat, dirigida al president del Consorci.
- 2) Exposició de la sol·licitud, per part del President a la Comissió delegada del Consorci.
- 3) Votació de la Comissió delegada.
- 4) Per ser admès un nou membre caldrà el vot favorable de la unanimitat del nombre legal de membres de la Comissió delegada.
- 5) Comunicació formal al candidat de la decisió acordada.
- 6) En cas d'acceptació, s'aprovarà el corresponent conveni d'adhesió i es ratificarà l'acord d'adhesió per la Junta general, en la pròxima sessió que aquesta celebri.

4. El Consorci d'Acció Social (CASC) estarà adscrit al membre d'aquest, que en cada exercici pressupostari i per tot aquest període compleixi, en primer terme, amb els criteris de prioritat establerts a la Disposició Addicional vintena de la Llei 30/1992, introduïda per la Llei 27/2013, de 27 de desembre de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local.

CONSORCI D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA

ESTATUTS

El consorci estarà subjecte al regim de pressupost, comptabilitat i control del membre associat al qual estigui adscrit, sense perjudici de la seva subjecció a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera."

Article 2

Regim jurídic

El present consorci té caràcter local, per tant, el seu funcionament i actuació es regira pels presents estatuts i per la normativa de regim local.

Article 3

Personalitat jurídica i capacitat d'obrar

El Consorci té personalitat jurídica pròpia i independent de la de les administracions consorciades, així com capacitat jurídica i d'obrar en ordre a la realització dels seus objectius, dins els límits establerts per l'ordenament jurídic.

Article 4

Finalitat

Les finalitats del Consorci són:

1. Universalitzar els serveis socials fent-los accessibles a tota la ciutadania.
2. Avançar cap a una societat plenament inclusiva amb la potenciació del treball en xarxa.
3. Fomentar la investigació i la recerca entorn l'àmbit dels serveis socials.
4. Generar coneixement i establir els espais necessaris per compartir-lo, amb l'objectiu de millorar la formació teòrica i pràctica dels professionals de serveis socials.
5. Promoure programes innovadors de gestió i en la prestació de serveis socials.
6. Incrementar la qualitat tècnica dels professionals.
7. Incrementar la qualitat dels serveis socials i la imatge que en pot percebre la ciutadania. Treballar per l'estandardització de la qualitat.
8. Promoure projectes conjunts entre les administracions públiques que desenvolupen polítiques en l'àmbit dels serveis socials, amb la finalitat d'augmentar l'eficiència i l'eficàcia individual i conjunta.

9. Promoure la col·laboració públic-privada en la gestió i la prestació dels serveis socials.

Article 5

Domicili

El domicili del Consorci s'estableix a Sal! (el Gironès) i radica al carrer Pla de Sal!, 18 Oficina 2.

Per acord de Junta General, el domicili del Consorci es podrà modificar.

Article 6

Durada

El Consorci es constitueix per temps indefinit, sens perjudici de les previsions d'aquests Estatuts sobre la seva dissolució.

Article 7

Funcions

7.1 El Consorci té assignades les següents funcions:

1. Coordinar l'activitat dels Consorcis d'Acció Social membres del Consorci, així com d'altres administracions públiques que desenvolupin actuacions en l'àmbit dels serveis socials.

2. L'execució i gestió de serveis i activitats socials, assistencials, preventives, docents, d'investigació i coordinació en l'àmbit dels serveis socials.

3. L'estudi, projecció, promoció i realització de tota classe d'obres de construcció, millora, conservació i ampliació d'infraestructures socials, com centres d'atenció

primària, residències assistides, residències, centres de dia i en general, centres d'acollida i assistència.

4. Oferir serveis d'assessorament i consultoria als seus membres associats.

5. Promoure i donar a conèixer l'activitat dels membres associats.

6. Donar suport informatiu, d'avaluació i estadística als membres associats.

7. Promoure el desenvolupament, amb col·laboració amb altres institucions o empreses privades, de projectes d'innovació tecnològica en l'àmbit dels serveis socials.

8. Organitzar jornades, tallers, seminaris i, en general, qualsevol altre esdeveniment formatiu o de divulgació, en l'àmbit dels serveis socials.

9. Gestionar i prestar serveis, directa o indirectament, sempre que siguin encomanats pels membres consorciats o per altres administracions públiques.

10. Executar la compra i/o la gestió centralitzada de béns i serveis entre els membres

associats.

11. Impulsar l'assumpció d'indicadors de gestió, de qualitat i de resultats entre els membres associats, que permetin la comparació i la millora continua.

[3]

Estatuts 5.11.2014

CONSORCI D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA

ESTATUTS

7.2 El Consorci exercirà, també, les competències que, si s'escau, li deleguin les administracions Consorciades.

7.3. El Consorci té la consideració de mitja propi i servei tècnic de tots i cadascun dels seus membres consorciats, als efectes del que disposa el Reial Decret-Legislatiu 3/2011 pel

que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

7.4. *Aquestes funcions el Consorci les realitzi comptant amb l'experiència dels professionals dels serveis socials dels governs locals que en formen part.* Especialment en

la gestió, construcció i execució d'activitats i serveis socials es treballarà estretament

amb els responsables polítics i tècnics dels ajuntaments, consells comarcals o consorcis locals, aprofitant els seus coneixements i seguint les seves recomanacions.

Article 8

Col·laboració amb la iniciativa pública i privada. Convenis

8.1 En l'exercici de les seves funcions el Consorci procurarà en tot moment la coordinació de les seves actuacions amb les administracions públiques, d'àmbit local, autonòmic, estatal o comunitari.

8.2 El Consorci ha de promoure la cooperació de les entitats i els col·lectius socials i l'acció privada ciutadana per a la realització d'activitats d'acció social.

8.3 Per al millor compliment de les funcions que té encomanades, el Consorci podrà celebrar tot tipus d'acords o convenis amb entitats o institucions públiques i privades, estatals, comunitàries i internacionals, que tindràn el caràcter de contractes exclosos d'acord amb el Reial Decret-Legislatiu 3/2011 pel que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

CAPÍTOL II

ÒRGANS DE GOVERN

Article 9

Òrgans de govern

Els òrgans de govern del Consorci són:

- la Junta General
- la Comissió delegada de la Junta general
- el President!
- dos Vicepresidents
- el Gerent

SECCIÓ PRIMERA

DE LA JUNTA GENERAL

Article 10

Composició de la Junta General

la Junta General és l'òrgan superior del Consorci que assumirà de forma permanent el seu govern i gestió que estarà composta per:

Un (1) membre representant! de cada ens consorciat que sigui Diputació provincial, Consell comarcal, Ajuntament

Els consorcis d'acció o benestar social que siguin membres del Consorci d'acció social de Catalunya, estaran representats a la Junta General per un (1) membre per cada ens integrant!

deis mateixos.

Un (1) membre per cada ens associatiu de caràcter públic o per cada entitat privada sense a ni m del lucre.

la Junta General del Consorci podrà ampliar el nombre deis seus membres per raó de l'adhesió de noves administracions públiques o entitats privades sense anim de lucre que tinguin finalitats d'interès públic concurrents ambles del Consorci. Els membres de la Junta General són nomenats i substituïts lliurement per les entitats integrants del Consorci, sense que s'estableixi un termini específic per l'exercici del càrrec.

En defecte de previsió estatutària, el vocal representant! de cada ens públic privat sense anim de lucre, en la Junta general del Consorci d'acció social de Catalunya, serà designat! per quòrum de majoria, de la Junta general, Comissió delegada o òrgan col·legiat suprem respectiu.

Cada vegada que es constitueixin de nou les entitats públiques consorciades o es produeixi renovació de càrrecs en les entitats privades sense anim de lucre que integrin el Consorci, caldrà que es nomen in nous representants al Consorci, podent ser reelegits els antics membres de la Junta General.

Els membres de la Junta General designats per Administracions públiques de caràcter local hauran de tenir la condició de membres de la corporació que *les designa* o, *si s'escau, tenir la condició de càrrec electe i haver sigut designat expressament per aquesta per ostentar la representació de l'ens a la Junta General del Consorci d'Acció Social de Catalunya.*

Article 11

Funcions de la Junta General

Correspon a la Junta General del Consorci, en relació exclusivament amb el seu objecte i finalitats, totes les competències que la llei atribueix al ple de les Corporacions locals, sens perjudici de les que aquests estatuts atribueixen a altres òrgans consorciats.

En tot cas, correspon a la Junta General amb caràcter indelegable:

- a) Establir els objectius del Consorci per mitja de l'aprovació de plans generals programes anuals d'actuació.
- b) Aprovació i modificació del pressupost del Consorci.
- e) Aprovació de la plantilla de personal del Consorci i la relació de llocs de treball.
- d) Aprovació anual de l'inventari-balanç~ de la liquidació del pressupost i de la memòria d'activitats i de gestió realitzada durant l'any, i el compte d'execució del pressupost.
- e) Aprovar reglaments i ordenances.
- f) Revisar d'ofici les disposicions generals i els actes dictats per qualsevol deis òrgans de govern i administració del Consorci
- g) Controlar i fiscalitzar l'actuació deis altres òrgans de govern i administració del Consorci així com exercir la vigilància i supervisió de tots els serveis i activitats del

Consorci.

- h) Nomenar els membres de la Comissió delegada.
- i) Ratificar l'adhesió de nous membres al Consorci aprovada perla Comissió delegada.
- j) Aprovar la separació d'entitats.
- k) Fixar la participació econòmica anual que correspon a cada membre del Consorci.
- 1) Aprovar la modificació deis Estatuts.
- m) Exercir les accions judicials i administratives en defensa deis interessos i finalitats del Consorci, llevat de supòsits d'urgència, en que correspondrà al President.
- n) Nomenar el gerent.

Article 12

La Junta General es reunira, com a mínim, una vegada l'any, durant el segon semestre, en sessió ordinària i, en sessió extraordinària, quan així ho decideixi el president! o ho demani una quarta part del nombre legal deis membres de la Junta General.

La convocatòria correspondrà al president i haurà de ser notificada amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, llevat les de caràcter extraordinari i urgent, la convocatòria de les quals haurà de ser ratificada perla Junta General.

Amb la convocatòria de la reunió, s'acompanyara l'ordre del dia, fora del qual no podrà adoptar-se cap acord, lleva! que l'assumpte sigui declarat d'urgència pel vot favorable de la majoria deis assistents i es tracti d'una sessió ordinària.

Article 13

La Junta General es constitueix vàlidament amb l'assistència d'un ter~ del seu nombre legal de membres, que en cap cas no podrà ser inferior a cinc. Aquest quòrum s'haurà de mantenir durant tata la sessió.

En tot cas, es requereix la presència del president! i del secretari o de qui legalment els substitueixin.

Article 14

Els acords s'adoptaran per majoria simple deis assistents. Caldrà la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Junta per la validesa deis acords sobre proposta de modificació d'Estatuts, admissió de noves entitats, separació de membres i dissolució del Consorci. S' intentarà adoptar els acords per consens.

En tot allò que no preveuen aquests Estatuts en relació amb les atribucions i el funcionament de la Junta General, resultara d'aplicació el que determinen les disposicions de regim local que regulen el funcionament del ple de les corporacions locals.

Permetre, quan la legislació de regim jurídic de les administracions públiques, de procediment administratiu i de regim local contemplin l'ús de les noves tecnologies, que les sessions de la Junta General es puguin dura terme per mitjans electrònics, informàtics i/o telemàtics.

Article 15

La Junta General elegira, d'entre els seus membres, un president! i dos vicepresidents en cada renovació.

SECCIÓ SEGONA

DE LA COMISSIÓ DELEGADA DE LA JUNTA GENERAL

Article 16

Composició

La Comissió delegada de la Junta general, estarà formada per un mini m de 6 i un màxim de 12 membres, que seran nomenats d'entre els membres de la Junta general, en la següent

proporció:

Un màxim de quatre (4) membres en representació deis Consorcis d'acció social que formin part del Consorci

Un màxim d' un (1) membre en representació de les Diputacions provincials que formin part del Consorci

Un màxim de dos (2) membres en representació deis Consells comarcals que formin part del Consorci

Un màxim de quatre (4) membres en representació deis Ajuntaments que formin par! del Consorci

Un màxim d'un (1) membre en representació de les entitats sense anim de lucre que formin par! del Consorci

Cada membre de la Junta general no podrà tenir més d'un representant! designa! en la Comissió delegada.

La designació deis membres de la Comissió delegada, per part de la Junta general ha de respectar la diversitat política i territorial presenten la Junta general.

Article 17

Correspon a la Comissió delegada:

Correspon a la Junta general, amb caràcter delegable a la Comissió delegada:

a) L'assistència al President! en l'exercici de les seves atribucions.

b) Atorgar contractes i concessions de tola mena quan llur import superi el 10% deis recursos ordinaris del pressupost i, en qualsevol cas, el 6.000.000,00 euros; i també els contractes i concessions de caràcter plurianual quan la seva durada sigui superior a quatre anys, i els plurianuals de menor durada quan l'import acumula! de totes les seves anualitats superi el percentatge indica!, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici i, en tot cas, quan sigui superior a la quantia de 6.000.000,00 euros.

e) Adoptar acords d'adquisició, alienació i gravamen de béns quan el seu valor superi el 10% deis recursos ordinaris del pressupost o els 3.000.000,00 euros, i també l'alienació del patrimoni en els supòsits següents:

La de béns immobles o de bens mobles que estiguin declarats de valor historie o artístic, i no estiguin previstes en el pressupost.

Quan estant previstes en el pressupost superin els mateixos percentatges i quanties indicats pera les adquisicions de béns.

d) L'acceptació d'encomanes o encàrrecs de gestió de serveis, acordats per altres administracions públiques o entitats sense anim de lucre

e) Aprovar l'admissió d'entitats

f) Concertar operacions de crèdit d'acord ambles previsions establertes en el Pressupost aprovat per la Junta general, i fixar criteris d'ordenació de despeses, oferint com a garantia els propis béns del Consorci.

g) Amb caràcter residual, la Comissió delegada, exercira toles aquelles competències que no tingui atribuïdes la Junta general, amb caràcter indelegable, o que estiguin atribuïdes al President! per previsió d'aquests estatuts.

h) L'aprovació de les tarifes de prestació deis serveis.

i) L'aprovació de les modificacions pressupostaries segons estableix les Bases d'Execució del Pressupost.

Article 18

La Comissió delegada es constitueix vàlidament amb l'assistència del president! i, coma mínim un ter~ del seu nombre legal de membres, que en cap cas no podrà ser inferior a tres. Aquest quòrum s'haurà de mantenir durant tata la sessió. En tot cas, es requereix la presència del president! i del secretari o de qui legalment els substitueixin.

Permetre, quan la legislació de regim jurídic de les administracions públiques, de procediment administratiu i de regim local contemplin l'ús de les noves tecnologies, que les sessions de la Comissió Delegada es puguin dura terme per mitjans electrònics, informàtics i/o telemàtics.

Article 19

La Comissió delegada es reunira, com a mínim, una vegada cada tres mesos en sessió ordinària i, en sessió extraordinària, quan així ho decideixi el president! o ho demani una quarta part del nombre legal deis membres de la Junta General.

La convocatòria correspondrà al president! i haurà de ser notificada amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, llevat les de caràcter extraordinari i urgent, la convocatòria de les quals haurà de ser ratificada perla Junta General.

Amb la convocatòria de la reunió, s'acompanyara l'ordre del dia, fora del qual no podrà adoptar-se cap acord, llevat que l'assumpte sigui declara! d'urgència pel vot favorable de la majoria dels assistents i es tracti d'una sessió ordinària.

Deis acords presos per la Comissió delegada se'n donara compte en a la Junta general en la pròxima sessió que celebri.

SECCIÓ TERCERA

DEL PRESIDENT

Article 20

Correspon al President!:

- a) Exercir la representació del Consorci davant tola mena d'autoritats i organismes.
- b) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions de la Junta General, i també decidir els empats amb el seu vol de qualitat.
- e) Executar i fer complir els acords de la Comissió delegada.
- d) Allargar contractes i concessions de tata mena quan llur import no superi el 10% deis recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, el 6.000.000,00 euros; incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada
- e) Adoptar acords d'adquisició, alienació i gravamen de béns quan el seu valor no superi el 10% deis recursos ordinaris del pressupost ni els 3.000.000,00 euros, i també l'alienació del patrimoni que no superi el percentatge indicat ni la quantia indicats en els supòsits següents:
 - la de béns immobles, sempre que estigui prevista en el pressupost
 - la de béns mobles, llevat deis declarats de valor historic o artístic l'alienació deis quals no es trobi prevista en el pressupost
- f) Establir les normes de gestió del servei, dictant les disposicions particulars que consideri necessàries per a la gestió del servei.
- g) Adoptar en cas d'urgència les mesures que calguin per a l'organització, funcionament i defensa del Consorci, donant-ne compte a la Junta General en la primera sessió que dugui a terme.
- h) Exercir qualsevol altra funció no atribuïda expressament als restants òrgans del Consorci.

SECCIÓ QUARTA Del VICEPRESIDENT

Article 21

Correspon als Vicepresidents:

Els vicepresidents supliran, per ordre de nomenament, al President! en totes les seves funcions, en casos de vacant!, absència o malaltia.

SECCIÓ CINQUENA DE la GERENCIA

Article 22

El gerent serà escollit d'acord amb els criteris d'idoneïtat, merit i capacitat, mitjançant un procediment que respecti la publicitat i la concurrència. En cas que la persona designada en el càrrec. no tingui la condició de funcionari/ària de carrera, se sotmetrà a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció.

Article 23

Correspon al gerent, d'acord amb les directrius de la Junta General i sota la direcció del

president

- a) Dirigir, inspeccionar, impulsar i coordinar els serveis del Consorci de conformitat amb les directrius aprovades per la Junta General.
- b) Relacionar-se ambles administracions públiques, institucions, entitats i particulars.
- e) Exercir les funcions de cap de personal i director deis serveis.
- d) Ordenar pagaments i disposar deis recursos econòmics fins a la quantitat que es fixi en les Bases d'Execució del Pressupost.
- e) Gestionar tata mena de subvencions i ajudes.
- f) Elaborar la proposta de pressupost i l'inventari, els balanços, els comptes de resultats, les liquidacions i els comptes generals del pressupost, conjuntament amb l'interventor del Consorci.
- g) Elaborar anualment una memòria de les activitats del Consorci.
- h) Assistir a les reunions de la Junta General i de la Comissió delegada amb veu, però sense vot.
- i) Preparar la documentació que, a través del president, s'ha de sotmetre a la consideració de la Junta General i de la Comissió delegada i informar-lo de tot el que calgui per a l'adequat exercici de les seves competències.
- j) Formular al president i als vicepresidents les propostes que cregui oportunes per a la bona marxa del Consorci.
- k) Atorgar contractes i concessions de tata mena quan el seu import no superi el 10% deis recursos ordinaris del pressupost, així com els contractes i concessions plurianuals quan la seva duració sigui inferior a 4 anys i no superi per cada any el percentatge indicat!
- 1) Aquelles atribucions que la Junta General, la Comissió delegada o el president 11 deleguin dins de les seves respectives competències.

Capítol III

REGIM ECONOMIC

Article 24

El regim econòmic-financer del consorci, serà el que estableix la normativa vigent per als ens locals en matèria pressupostaria i de gestió deis seus recursos econòmics.

Article 25

La hisenda del Consorci estarà constituïda per:

- a) Aportacions deis ens consorciats, determinades en el moment de l'aprovació del pressupost anual.
- b) Preus públics que puguin establir i percebre per a la prestació de serveis i activitats.
- e) Subvencions i altres ingressos de dret públic privat.
- d) Préstecs i emprèstits.
- e) Adquisicions a títol lucratiu en favor seu.
- f) Altres recursos que la legislació d'hisendes locals reconeix en favor de les entitats supramunicipals.

Article 26

Aportacions deis ens consorciats

1. Les aportacions deis ens consorciats es consideraran ingressos de dret públic a tots els efectes.
2. Els acords del consorci que suposin aportacions de caràcter extraordinari per part deis ens consorciats han de ser adoptats per majoria de la Junta general.
3. La responsabilitat de les parts consorciades per les actuacions derivades del consorci estarà dins el límit de la seva participació financera en el mateix.

Article 27

Pressupost

El Consorci elaborara i aprovara anualment un pressupost, que s'ajustara a la normativa vigent sobre hisendes locals. El gerent en preparara l'avantprojecte, basant-se en les aportacions determinades segons l'article anterior, i, quan el President i l'Interventor hagin emes el seu informe, s'elevara a la Junta general pera la seva aprovació.

Article 28

Comptabilitat

El regim de comptabilitat i de rendició de comptes del consorci serà el de la comptabilitat pública local.

Article 29

Contractació

La contractació del consorci s'adequara a la legislació de contractes de les administracions públiques, i la prestació de serveis s'atendrà a la normativa reguladora deis serveis públics locals.

Article 30

Patrimoni

1. Els béns adscrits al Consorci pels diferents ens consorciats conserven la seva qualificació i titularitat originaria.
2. Les facultats de disposició limitades que es puguin reconèixer al Consorci sobre els béns esmentats seran les que constin als acords de cessió corresponents i es limitaran sempre a les finalitats estatutàries del Consorci.
3. Els béns adquirits pel Consorci s'integren en el seu patrimoni, al qual seran d'aplicació les normes reguladores del patrimoni deis ens locals i de la qualificació jurídica deis seus béns.

Article 31

Personal

El personal al servei del Consorci s'integrara a la plantilla aprovada per la Junta General, en la qual hi constara el número, la categoria, les funcions i les retribucions deis llocs de treball. Les funcions de la Secretaria i la intervenció del Consorci seran desenvolupades per personal funcionari. Els ha de nomenar la Comissió Delegada de la Junta General d'entre els funcionaris o les funcionaries amb habilitació nacional.

La selecció del personal del Consorci es farà a través de convocatòria pública, segons les bases que el President! aprovi, les quals garantiran en tot cas els principis constitucionals d'igualtat, merit, capacita! i publicitat.

La contractació del personal del Consorci serà de caràcter laboral en qualsevol de les seves modalitats.

També podrà prestar serveis al Consorci, personal de qualsevol de les entitats consorciades, en regim de comissió de serveis.

Article 32

Regim de recursos i reclamacions

Els actes administratius que emanen del President, del Vicepresident o del Gerent, no posen fi a la via administrativa i seran susceptibles de recurs administratiu, d'acord amb les disposicions de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de regim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Els actes de la Junta general i de la Comissió delegada, en l'àmbit de les seves competències, posen fi a la via administrativa i s'hi podrà interposar, recurs contenciós administratiu directament, o interposar recurs de reposició previ, amb caràcter potestatiu.

La jurisdicció competent! per conèixer deis litigis sorgit de l'aplicació i funcionament del present Consorci es residenciaran davant del Tribunals contenciós-administratiu d'acord amb la distribució de competències efectuada per la Llei 29/1998, de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Capítol IV

SEPARACIÓ DE MEMBRES, DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ

Article 33

1. Cadascun deis ens consorciats podrà separar-se'n, sempre que doni un preavis al mateix Consorci abans de la finalització de l'exercici en curs, que estigui al corrent en el compliment de les obligacions i els compromisos anteriors i que en garanteixi el compliment deis pendents.
2. El dret de separació s'haurà d'exercitar per escrit notifica! a la Junta General del Consorci.
3. Un cop rebut el preavis de separació d'algun membre, es reunira la Junta general per tal d'impulsar, si s'escau, les modificacions estatutàries i pressupostaries oportunes, o eventualment, la dissolució del Consorci.
4. La quota de separació es calculara per part de la intervenció del Consorci, atenent els mateixos criteris a aplicar en el cas de liquidació.
5. S'acordara per part del Consorci la forma i condicions en que tindrà lloc el pagament de la quota de separació, en el supòsit que sigui positiva, així com la forma i condicions de pagament del deute que correspongui a qui exercita el dret de separació si la quota és negativa.

Article 34

Causas de dissolució

El Consorci es dissoldrà per les causes següents:

- a) Per acord de la Junta general, amb el quòrum de dos terços dels consorciats.
- b) Per resolució judicial ferma
- e) Per impossibilitat de continuar en funcionament, acordada per Junta general amb el quòrum de dos terços dels consorciats.
- d) Per incompliment de l'objecte.
- e) Per transformació del consorci en un altre ens.

Article 35

Dissolució

1. L'acord de dissolució ha de contenir els criteris de liquidació del consorci i també la reversió a cada entitat consorciada dels seus béns i drets, i s'ha de determinar l'assumpció de les obligacions respectives.
2. La dissolució del Consorci requereix l'acord de la Junta General, adoptat amb el vot favorable de les dues terceres parts del nombre de fet, i en tot cas de la majoria absoluta i del nombre legal de membres i la ratificació per part dels òrgans competents dels consorciats. Si no s'assoleixen els acords esmentats, cada ens consorciat conserva el seu dret de separació d'acord amb l'article anterior.
3. L'acord de la Junta General sobre la dissolució del Consorci ha d'especificar la forma de liquidació del seu actiu i passiu i revertiment de les seves obres i instal·lacions a les administracions consorciades, d'acord amb la ponderació dels criteris de preservació de l'interès públic i d'equitat respecte a les aportacions que hagi efectuat cada ens consorciat al llarg de la durada del Consorci.

4. En el no previst en aquests Estatuts pel que respecta a la Liquidació del Consorci, resultara d'aplicació el que disposa l'article 14 de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del Sector Públic i altres mesures de reforma administrativa.

Article 36

Modificació d'Estatuts

La proposta de modificació dels presents Estatuts, requerirà la prèvia aprovació, per majoria absoluta, de la Junta general, i es seguirà amb el mateix procediment que per a la seva aprovació, d'acord amb l'article 313 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA

Les modificacions legislatives que puguin afectar al contingut d'aquests Estatuts, quedaran incorporades als presents, havent-se de ratificar les mateixes en la primera reunió de la Junta General del Consorci.

DISPOSICIÓ FINAL SEGONA

Els presents estatuts es publicaran en el Butlletí oficial de la província de Girona i entraran en vigor el dia següent de la publicació extractada dels mateixos al Diari oficial de la Generalitat de Catalunya.

Salt, 5 de novembre de 2014.
